

### 1. OBJETIVOS:

- Consolidar los conocimientos adquiridos en los cursos anteriores.
- Comunicarse con corrección en inglés, oralmente y por escrito, utilizando los conceptos gramaticales y léxicos estudiados con una pronunciación y ortografía correctas.
- Desarrollar estrategias de autoaprendizaje.
- Adaptar los criterios del Marco Común Europeo de Referencia a las particularidades de los centros de enseñanza secundaria.
- Incorporar el uso de las nuevas tecnologías al proceso de aprendizaje de una lengua extranjera.

### 2. CONTENIDOS:

- Estructuras gramaticales: Profundizar en los conocimientos adquiridos en cursos anteriores:
- Tiempos verbales – Estilo indirecto – La pasiva – Oraciones subordinadas – El condicional – Oraciones de relativo – Los verbos modales –
- Funciones comunicativas (oralmente y por escrito): Expresar sentimientos, opiniones e intereses con corrección – Desenvolverse en situaciones habituales de comunicación con corrección
- Vocabulario: El propio de las unidades del libro de texto – Ampliar el vocabulario a través de otros cauces (prensa, lecturas, internet)

### 3. OBJETIVOS MÍNIMOS (Detalles al dorso):

- Manejar con corrección el esquema lingüístico de la lengua inglesa de manera que el estudiante pueda producir y comprender mensajes orales y escritos con un margen razonable de error
- **En cualquier caso, será imprescindible (pero no suficiente) obtener como mínimo un 5 en un modelo de examen de la PAU para poder superar el curso.**

### 3. METODOLOGÍA:

- Enseñanza interactiva con un enfoque comunicativo utilizando principalmente la lengua inglesa.
- Integrar las cuatro destrezas a través de actividades en el aula y fuera de ella utilizando los recursos a nuestro alcance.
- Utilizar de manera habitual las nuevas tecnologías para ampliar la comunicación en lengua inglesa entre los estudiantes, y entre los estudiantes y el profesor (página web, foros, etc.)

### 4. EVALUACIÓN:

- La evaluación será continua. Habrá pruebas orales y escritas frecuentes, además de pruebas acumulativas.

Trabajo regular	25%	Exámenes	25%
Pruebas orales y/o escritas	20%		
PAU	30%	Total	100%

### 5. RECUPERACIÓN:

- Al ser una enseñanza activa con un aprendizaje progresivo, la recuperación de cada evaluación tendrá lugar al superar la siguiente, siempre y cuando ésta se supere con una nota superior a 6 y la anterior no se haya suspendido con una nota inferior a 2.
- Al tratarse de evaluación continua, aquellos alumnos que no superen la tercera evaluación deberán presentarse a una prueba global en junio para aprobar el curso. De no superarse ésta habrá una prueba de recuperación en septiembre.

### 6. MATERIAL:

- Un sistema que permita, de manera organizada, archivar los materiales complementarios que entregará el profesor.

- Ordenador – Correo electrónico – Uso constante de la página web <http://englishatiessf.webs.com/> en la que serán colgadas las actividades y ejercicios del curso. El manejo de las nuevas tecnologías es absolutamente prioritario para superar la asignatura; sin embargo, en caso de que no se tenga acceso a un ordenador el profesor facilitará el material necesario para cumplir los objetivos del curso.
- Libro de Texto: Advanced Contrast 2 - Burlington

**Detalle de Objetivos Mínimos – 2º de Bachillerato – Septiembre:**

<b>Objetivo mínimo del curso:</b>
Manejar con corrección el esquema lingüístico de la lengua inglesa de manera que el estudiante pueda producir y comprender mensajes orales y escritos con un margen razonable de error.
Escribir en presente, pasado y futuro con corrección. Usar los tiempos simples y los compuestos para reflejar el eje temporal en una narración oral o escrita con corrección. Hacer hipótesis para expresar posibilidad deseos.
Utilizar expresiones temporales y otras partículas para matizar las narraciones orales o escritas.
Utilizar nexos para introducir oraciones subordinadas para dar complejidad y coherencia a un texto escrito.
Diferenciar entre la voz activa y la voz pasiva para hacer énfasis en la parte de la oración que corresponda.
Diferenciar la intención del hablante mediante el uso de los verbos modales al prohibir, ordenar o aconsejar.
Repetir lo que otro hablante ha dicho utilizando el estilo indirecto.
Profundizar en la estructura de la oración simple y la oración compuesta. Utilizar correctamente las partículas interrogativas y los conectores.
Utilizar los pronombres relativos con corrección para combinar oraciones o partes de una oración.
Escribir con sólo un 25% de errores un texto descriptivo o informativo de 180 palabras.
<b>Aspectos gramaticales concretos que deben usarse con corrección:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tiempos verbales</li> <li>2. Estilo Indirecto</li> <li>3. La Pasiva</li> <li>4. Los tres tiempos de condicional</li> <li>5. Los verbos modales</li> <li>6. Los pronombres relativos</li> </ol>
<b>Descripción de la prueba de septiembre:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar con éxito una prueba de la PAU</li> <li>2. Resolver con éxito algunos ejercicios (pocos) sobre cada uno de los aspectos gramaticales reseñados en el apartado anterior</li> </ol>
En la página web del profesor ( <a href="http://englishatiessf.webs.com/">http://englishatiessf.webs.com/</a> ) hay ejercicios de práctica y constan las 6 unidades en las que se ha basado el material de trabajo a lo largo del curso.